

NOTULEN VERGADERING OC NAALDWIJK GERBERALAAN

Datum: 15-12-2020
Tijd: 20.00 uur
Locatie: Zoom meeting
Aanwezig: Kim Verkade (ouder Tygo Eigenwijs), Maaïke Veldhuizen (ouder Jax PSZ), Nadia Hamdan (ouder Yassin PSZ) Lisette Damen (ouder Evi Eigenwijs), Martijn van Vliet (ouder Joeri Eigenwijs), Mariette van Nieuwkerk (Locatieverantwoordelijke Samsam & KwestKoters).
Afwezig: Danielle Voight (KwestKoters)

1. Opening

20.00 uur opening online. Mariette heet ons alle welkom bij de OC vergadering.

2. Mededelingen

- **Medewerker Tevredenheid Onderzoek**

Er hebben 146 medewerkers deelgenomen (72%). We zijn erg blij met het grote aantal deelnemers en het rapportcijfer 8, wat de medewerkers Kwest hebben gegeven. Op dit moment wordt er gewerkt aan een verdere analyse welke besproken zal worden met Iv's en OR.

- **Sneltest**

Als medewerkers verkoudheidsklachten hebben, kunnen zij na overleg met de Iv, via een commerciële sneltest getest worden. Op dit moment zijn er nog een aantal sneltesten ingekocht via Corona lab. De sneltestlocatie is in Den Haag. Momenteel zijn er dichterbij in de buurt een aantal organisaties die ook sneltesten aanbieden. Medewerkers worden getest en binnen 1 a 2 uur zijn de testresultaten bekend. Bij een negatieve test zorgt dit ervoor dat de medewerkers weer eerder op de groep kunnen staan.

- **Evaluatie traktatiebeleid 0-4 jaar**

I.v.m. de afwezigheid van een collega is dit punt doorgeschoven naar het MT van 22 december 2020.

- **Voorstelstukje OC**

Mariette heeft nog niet van ieder nieuw lid van de OC een voorstelstukje ontvangen. Het verzoek is om dit op korte termijn aan te leveren, zodat alle nieuwe ouders de juiste informatie en samenstelling van de OC onder ogen krijgen.

3. Toelichting GGD rapport

Alle kinderdagverblijven krijgen jaarlijks een controle vanuit de GGD. Deze controles vinden onaangekondigd plaats. Tijdens zo een controle vindt er een kleine inspectie op locatie plaats. Denk hierbij aan controle van de personeelsplanning (staan er voldoende leidsters op de groep, zijn de leidsters in het bezit van een geldig diploma, hebben zij EHBO en is er iemand aanwezig met BHV, maar er vind ook een kleine observatie plaats (hoe functioneren de medewerkers). Daarnaast wordt er, juist in deze tijd, streng gecontroleerd op hygiëne (wordt er voldoende afstand gehouden tussen de collega's, worden de handen regelmatig gewassen, wordt het speelgoed regelmatig schoongemaakt). Na de controle krijgt de locatie via een verslag de terugkoppeling en deze was positief. Dit rapport wordt door Mariette verstuurd naar de OC leden.

4. Hoe gaat het op Samsam en KwestKoters?

Op beiden locaties gaat het goed. Enige tijd geleden waren er een aantal leidster positief getest, maar op dit moment zijn er geen besmettingen. Vanaf 16 december 2020 zijn alle locaties gesloten i.v.m. de lock-down, behalve voor kinderen van ouders met een cruciaal beroep. Deze ouders kunnen zich per e-mail melden bij Mariette. Breng- en haaltijden van de kinderen worden met elkaar afgestemd, zodat er voldoende personele bezetting is, maar er niet overbodig teveel leidsters aanwezig zijn. Het kan voorkomen dat hierdoor niet de vaste leidster op de groep staat. Mariette benadrukt dat er uitgebreide overdrachten zijn en communicatie streng wordt opgevolgd, zodat de dagritmes van de kinderen bekend zijn bij de dienstdoende leidsters. Daarnaast zijn de collega's ook onderling bereikbaar voor elkaar, zodat er eventueel vragen gesteld kunnen worden.

Er hebben op dit moment nog geen contract beëindigingen plaats gevonden n.a.v. het coronavirus.

5. Groei en ontwikkeling binnen Kwest (GO!)

Iedere medewerker binnen Kwest neemt vanaf begin 2021 deel aan een ontwikkeltraject van één jaar. Dit traject wordt begeleid door Jantien 't Hart. Tijdens dit ontwikkeltraject wordt er gekeken naar de groei en ontwikkeling van iedere medewerker en er worden leerdoelen opgesteld. Iedere medewerker gaat individueel aan de slag met zijn of haar leerdoelen.

6. Taakverdeling OC 2021

Martijn van Vliet (voorzitter) verlaat na Q1 2021 de OC en Lisette Damen (penningmeester) vanaf Q3 2021. Kim Verkade zal na het vertrek van Martijn de rol van voorzitter op zich nemen. Maaïke Veldhuizen zal penningmeester worden vanaf Q3. Er is nog vraag naar een notulist. Mocht deze er niet vrijwillig komen, is er afgesproken om te rouleren.

7. Datums vergadering 2021

2 maart 2021

8 juni 2021

14 oktober 2021

14 december 2021

Vooralsnog hopen wij 'live' met elkaar te kunnen vergaderen. Mocht dit vanwege de maatregelen niet mogelijk zijn, zal er via Zoom of MS Teams vergaderd worden.

8. Actielijst

Wat	Wie	Wanneer
GGD rapport versturen naar OC leden	Mariette van Nieuwkerk	Voor 31 december 2020
Jaarverslag 2020 versturen naar OC leden	Lisette Damen	Voor 31 december 2020
Voorstelstukje inleveren bij Mariette	Allen	Voor 31 december 2020
Voorstellen van de nieuwe voorzitter bij de COC	Martijn van Vliet	Februari 2021

9. Vragenronde

Er zijn geen vragen vanuit de OC leden en Mariette. Wel geeft Mariette aan dat er voor alle OC leden een kleine attentie hun kant op komt voor de inzet van het afgelopen jaar.

10. Sluiting

21.00 uur