

AGENDA VERGADERING OC HONSELERSDIJK

Datum: 30-11-2022
Tijd: 20.00 uur
Locatie: KwestFactory

1. Opening

- Voorzitterschap door Lisette
- Notulen door Stephanie
- Speciaal welkom aan Jessica
- Voorstelrondje

2. Mededelingen

- Mailbox oudercommissie
 - a. Overgezet van Rob naar Lisette
- COC terugkoppeling
 - Tarieven 2023
 - De oudercommissie heeft per e-mail contact met elkaar gehad over de tarief wijziging en besloten positief te adviseren. Kwest heeft het bericht naar de ouders via de ouderapp verstuurd. De vergoedingen zijn gelijk aan de tarieven van de maximale vergoeding. De CAO verhoging is een onzekere factor, waardoor het mogelijk is dat in de loop van volgend jaar de tarieven eventueel verhoogd moeten worden. Dit heeft Kwest ook aangegeven in het bericht over de tarief wijziging.
 - Ruildagen
 - Er is een vast moment gepland om op de ruildagen te reflecteren. Vanuit de Centrale Oudercommissie kwam dezelfde wens naar voren.
 - KwestCadeau-dagen kan wellicht worden geëvalueerd, omdat er vaak geen invulling aan kan worden gegeven op sommige locaties. Tegelijkertijd zijn er veel andere ouders die hier wel gebruik van kunnen maken. De vrijdagen zijn lastig in te zetten vanwege personeelstekort of omdat de groep al vol zit. Ondanks de knelpunten heeft Kwest nog niet eerder groepen hoeven te sluiten.
 - Ouder app: ervaringen en leerpunten
 - Positief. Zie punt 6.
 - Nieuwe COC vergadering is 8 februari 2023

3. Notulen vergadering 21 september 2022

- Definitieve Notulen ter kennisname (gevoegd)

4. (Actie)punten

Nummer	Datum	Actiepunt	Wie	Uitkomst	Afgerond
1	16-02-2022	Leden oudercommissie namens Peuterhof en BSO Hoeksteen	Renee / Sanne	Peuterhof is ingevuld. Hoeksteen staat nog open.	Blijft staan
12	25-05-2022	Evaluatie aanpassing peutergroepen bij Kiekaboe (Juni 2023)	Renee/OC		Blijft staan
13	25-05-2022	Inleveren voorstelbladen OC leden	Stefan, Jennie, Stephanie, Hannah	Voldaan	Blijft staan
17	21-09-2022	Nadenken over vervullen rol van notulist tijdens de OC vergaderingen	Alle leden OC	Voldaan	

18	21-09-2022	Evaluatie door Kwest over het beleid rondom ruildagen (2023)	Kwest		
19	21-09-2022	Bespreken werking van ruildagen binnen teams	Valerie		
20	21-09-2022	Pedagogisch medewerkers BSO 1/2 attenderen op het plaatsen van foto's in de app	Valerie		
21	21-09-2022	Nagaan of de vervaldatum bij het aanvragen van ruildagen verwijderd kan worden	Renate	Nagevraagd, is helaas niet mogelijk.	
22	21-09-2022	Plan om oudere kinderen op de kinderopvang te blijven uitdagen	Renate	Wordt aan gewerkt.	
23	21-09-2022	Bij ouders onder de aandacht brengen dat kinderen moet worden afgemeld bij afwezigheid	Elles		
24	21-09-2022	Plan voor evacuatie bij brand, met extra aandacht voor de slapende kinderen van de Zeepaardjes	Renate	Blijft staan. Kiekaboe en Hoeksteen moeten nog een oefening houden.	

5. Oudercommissie

- Verkiezing notulist
 - Roulerend: de notulist van de vergadering kiest de volgende notulist als niemand zich aanbiedt om te notuleren.
- Bezetting oudercommissie:
 - Peuterhof: bezetting blijft volledig doordat Jessica Jenny vervangt.
 - BSO KwestKids, Hoeksteen: is nog één ouder benodigd.
 - Kiekaboe: is volledig
 - BSO locatie SVH: wordt apart gezien en nog niet compleet. Voor deze commissie wordt nog naar één ouder gezocht die wil aansluiten. Er is al een bericht uitgegaan en medewerkers wordt gevraagd ouders persoonlijk te benaderen voor deze rol.
 - BSO KwestFactory: is volledig.
- Brandoefeningen: ervaringen
 - Kiekaboe heeft een plattegrond oefening gedaan en een aantal scenario's uitgeschreven over hoe bepaalde problemen moeten worden opgelost. Ook is aandacht besteed aan hetgeen waar de medewerker ten tijde van een oefening tegen aan kan lopen en hoe dat probleem op dat moment kan worden opgelost. Met een facilitair medewerker wordt naar het gebouw van Kiekaboe gekeken, omdat er regels zullen veranderen. Met de BrandMeldInstallatie (BMI) moet nog geoefend worden. Er komt een onaangekondigde brandoefening en een aangekondigde oefening. De medewerkers zijn hiervan op de hoogte.
 - BSO: de brandoefeningen staan nog op de planning.
 - SVH: er is een vluchtplan. Met een AC wordt geoefend hoe je het beste het gebouw kunt verlaten.
- Cadeau voor de pedagogisch medewerkers
 - De vraag is in welke periode het cadeau gegeven wordt en welke ideeën hiervoor zijn. Het budget is 50 euro per groep. Er zijn 13 groepen. Als het aantal medewerkers bekend is kan het bedrag per medewerker worden berekend. Actie voor Renee, Valerie en Jesscia.



- Corona: stand van zaken
 - Hanteren de richtlijnen van het RIVM en verzoeken te testen bij verkoudheidsklachten. We volgen de beslisboom.

6. Punten Kiekaboe/Peuterhof (Renate)

- Ouderapp: vervaldatum uit app verwijderen
 - Dit is nagevraagd en kan helaas niet worden veranderd. Alléén met een enkele aanvraag kun je het omzeilen. Bespreekpunt komt daarmee te vervallen.
- Programma voor oudere kinderen op Kiekaboe
 - Kiekaboek is geweest en heeft een leuk boekverhaal voorgelezen. De kinderen zijn ook naar de bibliotheek geweest. Ook zijn de kinderen langs geweest bij de kleutergroepen van school om samen het Sinterklaas journal te kijken. Interactief voorlezen wordt gedaan. Er is ook een nieuwe directrice voor de Openbare Dalton School de basisschool gestart (Lianne Gibcus). Met haar wordt opnieuw gekeken naar de mogelijkheden van de hal en de gymzaal van de basisschool. De 3 plus activiteiten kunnen wellicht dan worden uitgebreid.
- Evacuatieplan Kiekaboe met specifieke aandacht voor slapende kinderen van de zeepaardjes-
 - Dit punt heeft Kiekaboe meegenomen in de plattegrond brand oefeningen.
- Renee is 29 september bevallen van een zoon genaamd Dez, met moeder en zoon gaat het goed.
- Nieuw speeltoestel in de voortuin.
Tuin is rechtgetrokken. De valdemping moet worden uitgebreid, omdat de het toestel groter is uitgevallen dan verwacht.
- Per januari zijn er twee vacatures, één voor een zwangerschapsverlof bij de Guppy's en één voor bij de Zeepaardjes. Tot nu toe helaas nog geen reactie.
 - Sinds deze week (30-11-2022) een extra vacature bij de Bubbels. Collega gaat intern naar DoReMi.
- I.v.m. verstopping toiletten BSO heeft Peuterhof zich moeten aanpassen, door een ochtend naar Kiekaboe te gaan. Eén keer heeft Kwest de groep helaas moeten sluiten. Er was die ochtend geen andere opvangmogelijkheid. De andere twee keer heeft de BSO gebruik kunnen maken van de toiletten op de school waardoor de kinderen konden worden opgevangen in hun eigen groep. Ondanks deze gekke omstandigheden is alles wel heel goed verlopen. Het verstoppingsprobleem is waarschijnlijk definitief opgelost. Ze hebben de openbare ruimte zo ingericht dat het riool voor een eventuele volgende keer makkelijker en beter toegankelijk is.

7. Punten BSO KwestKids (Valerie)

- Locatie SVH per 01 oktober: eerste ervaringen
 - Ouders vinden het soms lastig met kinderen ophalen, omdat ze hiervoor tussen de locaties moeten wisselen.
 - Kinderen die 8 jaar worden kunnen niet langer blijven als zij nog niet naar SVH durven. In overleg kan het overzetten wellicht worden verlaet. Het systeem van overzetten is nu ingericht op leeftijd en niet meer op schooljaar.
- Toiletten KwestFactory
 - Het verstoppingsprobleem is opgelost.
- Personeelsbezetting
 - Timo start bij SVH en KwestFactory. Ingrid mag vanaf half januari intallig gaan werken. Dit komt de stabiliteit ten goede.
 - Voor de hoeksteen zijn er ook twee nieuwe medewerkers.
- Ervaring verticale groepen
Dit systeem was wennen voor de ouders, de kinderen en de medewerkers. Nu is iedereen gewend en loopt het goed. Sommige kinderen vinden het nog spannend. In die gevallen gaat er een vast gezicht mee wat de kinderen geruststelt.
- Start VSO woensdag
 - Staan nu vier en vanaf augustus zes kinderen op de wachtlijst. Ouders worden gebeld of ze hier nog gebruik van willen maken. Op dit moment is het met 4 kinderen niet rendabel, maar wel als er zes ouders gebruik van willen maken

- **Wachtlijsten:**
 - Bij locatie Hoeksteen is er een lange wachtlijst. Er is geen ruimte voor meer kinderen en er is geen personeel voor.
 - Bij KwestFactory is het ook vol op de donderdag. De verticale groepen zouden moeten helpen bij het wegwerken van de wachtlijsten, maar dit werkt nog niet zo goed als was gehoopt. Bij KwestFactory wordt de volgorde van de wachtlijst gehanteerd.
- **SVH:** sinds oktober gestart. Ouders en kinderen zijn hier enthousiast over. De groepen worden ook wat groter, omdat er een extra medewerker komt. Wellicht op hele rustige dagen, zoals de vrijdag, combineren met KwestFactory. Communicatie van VSO en SVH over de studiedagen moet nog worden verstuurd. De openingstijden zijn van half 8 tot half 6. Als je VSO hebt dan kun je altijd het kind brengen om half 8 en anders om 8 uur. Bij KwestFactory wordt hier nog eens goed naar gekeken. Met een studiedag speelt vaak de vraag vanaf welk tijdstip het kind welkom is.
- Bij de voetbalvelden wordt gewerkt met walkietalkies. Het is ook de bedoeling dat er een medewerker mee gaat. Rond 17.00 uur worden de kinderen naar binnen geroepen.
- In de openbare ruimte bij SVH waar ook de voetbalkinderen gebruik van kunnen maken wordt goed omgegaan met het speelgoed.
- BSO KwestKids wordt verbouwd. De plannen zijn om dit in april 2023 te doen. Punt voor de volgende vergadering.

8. Voorstel volgende vergadering: woensdag 8 februari 2023, locatie Kiekaboe

- Voor de locatie is er dit keer gekozen, zodat de oudercommissie ook de ruimten van SVH kunnen bekijken.

9. Rondvraag en sluiting

- De OC staat stil bij vertrek Jeanet en Rob.
- GGD is geweest bij KwestFactory, de na-inspectie, deze was goed.
- Volgende notulist is aangewezen: Vincent

Bijlagen

- Notulen van de vorige keer (21-09-2022)

Voorraadagenda OC

- Pedagogisch beleid
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Beleid en communicatie inentingsbeleid
- Inspectierapport van de GGD (na de inspectie bespreken)
- Kwaliteitsbeleid